# Adriana Velazquez Esquivel

## Ingeniera Civil | Especialista Comercial y Redacción Profesional

📍 Camagüey, Cuba 📧 adri.970818@gmail.com 📱 54932468 📅 18/08/1997

## PERFIL PROFESIONAL

Ingeniera Civil graduada de la Universidad de Camagüey con una sólida y versátil trayectoria en la gestión comercial, el control de inversiones, las ventas y la redacción de todo tipo de textos técnicos y corporativos. Combino el rigor analítico, la estructura y la capacidad de resolución de problemas de la ingeniería con excelentes habilidades de comunicación escrita, negociación y atención comercial. Perfil autónomo, adaptable y orientado a ofrecer soluciones de alta calidad en entornos profesionales diversos.

## HABILIDADES Y COMPETENCIAS CLAVE

- **Redacción Profesional:** Elaboración de todo tipo de textos (técnicos, comerciales, corporativos y de investigación), redacción de informes ejecutivos, propuestas comerciales y revisión de estilo con alta precisión ortográfica y gramatical.
- **Área Comercial y Ventas:** Gestión integral de ventas de productos diversos, atención al cliente, negociación, desarrollo de relaciones comerciales y cierre de acuerdos.
- **Gestión de Inversiones y Proyectos:** Evaluación y control de procesos de inversión, planificación técnico-económica, seguimiento de presupuestos y optimización de recursos.
- **Competencias Analíticas:** Pensamiento estructurado, capacidad de síntesis, investigación avanzada y resolución metódica de problemas.

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Especialista en Ventas y Comercio (Trabajo por Cuenta Propia)

*2025 – Presente*

- Gestión comercial y venta independiente de todo tipo de productos, asegurando una atención al cliente eficiente y orientada a resultados.
- Negociación, organización de inventarios y optimización de procesos de comercialización y atención directa.

### Redactora y Servicios de Redacción Profesional (Freelance)

*2020 – Presente*

- Desarrollo de proyectos independientes de redacción, adaptando el tono, estilo y formato a los requerimientos específicos de cada cliente o documento.
- Elaboración de textos corporativos, manuales, artículos, correspondencia y material escrito con alto estándar de calidad y rigor formal.

### Especialista Principal Comercial

*Empresa de Proyectos de Arquitectura e Ingeniería | 2022 – 2025*

- Gestión integral del área comercial, estableciendo relaciones estratégicas con clientes y coordinando la oferta de servicios técnicos de ingeniería y arquitectura.
- Redacción, revisión y estructuración de propuestas técnicas, contratos comerciales y documentación oficial de proyectos.
- Coordinación de negociaciones y seguimiento de los requerimientos de los clientes para garantizar el cumplimiento de los objetivos.

### Especialista en Inversiones

*Almacenes Universales | 2020 – 2022*

- Control, análisis y seguimiento de procesos de inversión, velando por la eficiencia técnica y el uso adecuado de los recursos asignados.
- Redacción de informes técnicos, reportes de ejecución y análisis de viabilidad para el soporte en la toma de decisiones gerenciales.

## EDUCACIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

### Ingeniería Civil

*Universidad de Camagüey (Graduada en 2020)*

Formación rigurosa enfocada en el análisis estructural, la planificación, la gestión de recursos y la resolución metódica de proyectos complejos.

## IDIOMAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

- **Idiomas:** Español (Nativo) | Inglés (Básico)
- **Herramientas:** Microsoft Office (Word, Excel avanzado, PowerPoint), Google Workspace, herramientas de gestión de proyectos y plataformas de comunicación digital.